

Algemene voorwaarden DCI

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **DCI:** Dutch Certification Institute, keuringsinstituut, certificatieinstelling, taxatie- en expertisebureau, gevestigd en kantoorhoudend aan de Mercatorweg 2b, 8501 XK te Joure, Nederland, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Leeuwarden onder nummer 01045701.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die aan DCI opdracht heeft gegeven tot het (doen) verrichten van werkzaamheden, leveren van diensten en/of producten.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen opdrachtgever en DCI afgesloten overeenkomsten.

2.2 De algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn slechts van toepassing, indien dit schriftelijk tussen opdrachtgever en DCI is overeengekomen en voor zover deze algemene voorwaarden niet in strijd zijn met de onderhavige algemene voorwaarden. Bij enige twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van DCI.

2.3 Opdrachtgever die één maal volgens deze algemene voorwaarden een overeenkomst met DCI heeft afgesloten, wordt geacht bij eventueel daarna door hem mondeling of schriftelijk dan wel anderszins aangegane overeenkomsten, stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden akkoord te gaan, ongeacht of de overeenkomst schriftelijk is aanvaard of bevestigd.

Artikel 3 Totstandkoming van een overeenkomst

3.1 Overeenkomsten van respectievelijk met DCI zijn slechts bindend indien deze door DCI worden erkend en schriftelijk worden bevestigd door daartoe bevoegde personen, dan wel op het moment dat DCI feitelijk aanvang heeft gemaakt met de betreffende werkzaamheden.

3.2 Later gemaakte afspraken, wijzigingen, dan wel mondelinge afspraken en/of toezeggingen door of namens DCI, binden DCI niet, tenzij deze door een bevoegd persoon schriftelijk zijn bevestigd.

3.3 Wanneer een schriftelijk overeenkomst of opdrachtbevestiging door DCI is verstrekt, wordt deze geacht volledig en juist weer te geven hetgeen is overeengekomen met opdrachtgever.

3.4 DCI is gerechtigd bij of na het aangaan van een overeenkomst, alvorens (verder) te gaan met het verrichten van diensten of werkzaamheden, van opdrachtgever zekerheid te eisen, dat zowel aan de betalings- als aan overige verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst voldaan zal worden.

Artikel 4 Uitvoering van de werkzaamheden

4.1 Alle werkzaamheden en diensten worden door DCI naar beste weten en kunnen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met

inachtneming van de op de werkzaamheden en diensten van toepassing zijnde Europese en nationale wetgeving en, indien van toepassing, normen uitgevoerd, zonder dat DCI een (technisch) eindresultaat dan wel de dag-, executie-, nieuw-, of verkoopwaarde garandeert.

4.2 Aan de inhoud dan wel de uitkomsten van een versterkte beoordeling en/of rapport door DCI, kan opdrachtgever geen enkele garantie ontleen.

4.3 De door DCI vervaardigde beoordelingen en/of rapporten en daarbij verstrekte informatie, middelen, gehanteerde methodieken e.d. mogen door opdrachtgever slechts worden gebruikt ten behoeve van het specifieke doel waarvoor de beoordeling en/of de rapportage van DCI is geschied.

4.4 Behoudens ingeval het aan opdrachtgever schriftelijk is toegestaan door DCI, is het opdrachtgever niet geoorloofd om de door DCI vervaardigde rapporten en daarbij verstrekte informatie, middelen e.d. te kopiëren en/of aan derden ter kennis te brengen.

4.5 De certificatiemerkhouders, die een certificaat van DCI heeft ontvangen met betrekking tot een goedgekeurd en gecertificeerd product, mag het DCI Approved – certificatiemerk gebruiken op briefpapier, reclame- en promotiemateriaal etc. voor zover deze documenten betrekking hebben op het betreffende product goedgekeurd en gecertificeerd door DCI®. DCI is te allen tijde gerechtigd om de naleving hiervan te controleren. Het gebruik van het DCI certificatiemerk is vastgelegd in de formulieren FO-G1-17 en FO-G1-18. Het RVA merk mag onder geen enkele voorwaarden worden gebuikt door klanten van DCI.

Artikel 5 Tarieven en honoraria

5.1 De door DCI gehanteerde tarieven en honoraria worden op aanvraag aan opdrachtgever kenbaar gemaakt.

5.2 Indien geen prijsopgave van tevoren is gedaan, noch anderszins een vaste prijs met opdrachtgever is overeengekomen, worden door DCI de tarieven gehanteerd conform de gebruiken van DCI.

5.3 De tarieven en honoraria zijn gebaseerd op de door DCI te maken kosten, al dan niet afhankelijk van de aard van de overeenkomst, dan wel uitgedrukt in een promillage van de getaxeerde waarde, een vergoeding op uur basis, een vergoeding op basis van een dagdeel, dan wel een andere vergoedingsnorm te vermeerderen met een winsttopslag.

5.4 Kosten van door DCI ingeschakelde deskundigen worden aan opdrachtgever doorberekend.

5.5 Tussentijdse wettelijk toegestane tariefwijzigingen worden uitdrukkelijk voorbehouden, doch zullen vooraf aan opdrachtgever kenbaar worden gemaakt.

Artikel 6 Wijzigingen in aard en omvang van werkzaamheden en/of diensten ten gevolge van externe omstandigheden

Na de totstandkoming van een overeenkomst kunnen wijzigingen plaatsvinden in de betreffende wettelijke regelingen. Tevens kunnen aan de zijde van opdrachtgever omstandigheden zijn veranderd ten opzichte van die welke aanwezig waren ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst. Indien deze veranderingen redelijkerwijs niet hadden kunnen worden voorzien door DCI en meer of andere werkzaamheden en/of diensten voor DCI ten gevolge hebben, zal DCI de daarmee samenhangende kosten aan opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 7 Houderschap

7.1 De onder het houderschap van DCI bevindende goederen en/of stukken, door of namens opdrachtgever en/of een derde in haar feitelijke macht gesteld, bevinden zich bij DCI voor rekening en risico van deze opdrachtgever en/of derde.

7.2 DCI is slechts gehouden om de goederen en/of stukken volgens goed koopmansrecht, als ware het haar eigen goederen en/of stukken, te beheren.

Artikel 8 Verplichtingen opdrachtgever

8.1 Opdrachtgever is verplicht om tijdig, voor eigen rekening, alle informatie te verstrekken, die noodzakelijk is voor het op de juiste wijze uitvoeren van de overeenkomst.

8.2 Opdrachtgever is bij de uitvoering van de overeenkomst gehouden al datgene te doen, dat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om de uitvoering van de werkzaamheden en/of diensten door DCI tijdig mogelijk te maken.

8.3 DCI is gerechtigd om de goederen en/of stukken van opdrachtgever als zekerheid onder zich te houden zolang opdrachtgever nog niet al zijn verplichtingen jegens DCI is nagekomen.

8.4 Indien opdrachtgever in verzuim is door DCI niet tijdig de benodigde informatie te verstrekken, is DCI gerechtigd de hierdoor ontstane bijkomende kosten in rekening te brengen naast het feit dat DCI de tot dan toe gemaakte kosten en/of nog te vervallen termijnen onmiddellijk en ineens aan opdrachtgever kan declareren.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

Aansprakelijkheid van DCI voor toerekenbare tekortkomingen

9.1

DCI is jegens de opdrachtgever aansprakelijk voor zijn toerekenbare tekortkoming. Voor zover nakoming niet reeds blijvend onmogelijk is, vindt dit lid slechts toepassing met inachtneming van de wettelijke regeling van verzuim van de schuldenaar.

9.2

Maakt DCI bij de vervulling van de opdracht gebruik van een andere persoon, dan is DCI op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen tekortkomingen met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 5.

Schadevergoeding

9.3

In geval van een toerekenbare tekortkoming is de adviseur uitsluitend aansprakelijk voor vergoeding van de directe schade.

9.4

Tot de directe schade behoren in geen geval: bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving, waardevermindering van producten evenmin als de kosten die met de uitvoering van het object gemoeid zouden zijn als de opdracht van de aanvang af goed zou zijn uitgevoerd.

9.5

De opdrachtgever is verplicht, tenzij zulks in verband met de omstandigheden niet van hem kan worden gevergd, in goed overleg DCI de gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening tekortkomingen, waarvoor DCI aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen

onverminderd de aansprakelijkheid van DCI voor schade ten gevolge van de tekortkomingen.

9.6

Bij de vaststelling van de schadevergoeding in geval van een overschrijding van de vertegenwoordigingsbevoegdheid wordt, naast met de overige van belang zijnde feiten en omstandigheden, rekening gehouden met de mate waarin de opdrachtgever door de gevolgen van de bevoegdheidsoverschrijding is gebaat.

9.7

Indien door of namens de opdrachtgever het inschakelen van een bepaalde persoon is of wordt voorgeschreven, is DCI voor wat het werk van die persoon betreft jegens de opdrachtgever tot niet meer gehouden dan tot datgene, waartoe DCI die persoon kan houden krachtens de voorwaarden van de tussen DCI en de voorgeschreven persoon geldende afspraken, zoals deze door de opdrachtgever zijn aanvaard of goed gekeurd. Indien de voorgeschreven persoon tekortschiet en DCI het redelijkerwijs nodige heeft gedaan om nakoming en/of schadevergoeding te verkrijgen, zal de opdrachtgever de voor DCI ontstane extra kosten aan hem vergoeden, voor zover deze hem niet zijn vergoed door de voor geschreven persoon. Daartegenover zal de adviseur, op eerste verzoek van de opdrachtgever aan deze zijn vordering op de voorgeschreven persoon cederen tot aan het door de opdrachtgever aan hem vergoede bedrag.

9.8

Een op grond van de voorgaande regels bepaalde schadevergoeding is niet van toepassing voor zover deze schadevergoeding in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.

9.9

Onverminderd het in de vorige leden bepaalde is DCI bij opdrachten die betrekking hebben op de totstandkoming van een object alleen aansprakelijk voor schade die niet zouden worden gedekt door een gebruikelijke CAR-verzekering of een vergelijkbare verzekering.

Omvang van de schadevergoeding

9.10

De door DCI te vergoeden schade is naar keuze van partijen per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000 of tot een bedrag gelijk aan driemaal de advieskosten met een maximum van € 2.500.000.

9.11

Indien partijen geen keus bepaalden betreffende de omvang van de door DCI te vergoeden schade, is deze per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000.

9.12

In aanvulling op de voorgaande twee leden geldt dat ingeval de opdrachtgever een consument is, de in die twee leden genoemde beperkingen niet lager kunnen zijn dan € 75.000.

Aansprakelijkheidsduur en vervaltermijnen

9.13

De aansprakelijkheid van DCI vervalt door verloop van vijf jaren vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd.

9.14

De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk indien de opdrachtgever niet binnen bekwame tijd nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te

ontdekken, schriftelijk en met redenen omkleed bij DCI ter zake heeft geprotesteerd.

9.15

De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk door verloop van twee jaren na het schriftelijke en met redenen omklede protest. Indien de opdrachtgever DCI een termijn heeft gesteld waarbinnen deze de tekortkoming zal wegnemen, begint de vervaltermijn eerst te lopen bij het einde van deze termijn, of zoveel eerder als DCI te kennen heeft gegeven de tekortkoming niet te zullen herstellen.

9.16

De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt in ieder geval na verloop van vijf jaren vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd. De rechtsvordering die na deze termijn wordt ingesteld is niet ontvankelijk.

9.17

Indien de einddeclaratie op een eerdere dag wordt verzonden dan de dag waarop de opdracht door opzegging of voltooiing is geëindigd, geldt de eerdere dag als dag waarop de opdracht is geëindigd.

9.18

Voor de toepassing van het bepaalde in de leden I en 4 wordt voor de opdracht een object betreffende als de dag waarop de opdracht is geëindigd, aangemerkt de dag waarop het object is of wordt geacht te zijn opgeleverd, mits deze oplevering geschiedt voor de in lid 5 bedoelde dag.

9.19

Wordt de opdracht door een consument ontbonden, dan wordt voor toepassing van het bepaalde in de leden I en 4 als dag waarop de opdracht is geëindigd, aangemerkt de dag waarop de ontbinding plaats vond.

9.20

Indien de rechtsvordering krachtens het bepaalde in de vorige leden zou vervallen tussen het tijdstip waarop DCI aan de opdrachtgever heeft medegedeeld dat hij de tekortkoming zal onderzoeken of herstellen en het tijdstip waarop hij het onderzoek en de pogingen tot herstel kennelijk als beëindigd beschouwt, wordt de vervaltermijn verlengd tot zes maanden na laatstgenoemd tijdstip.

Overige bepalingen verband houdende met schadevergoeding

9.21

Het recht van de opdrachtgever op schadevergoeding vermindert niet diens verplichtingen te betalen conform de opdracht.

9.22

In geval dat een bij DCI in dienst zijnde persoon is gedetacheerd bij de opdrachtgever, is DCI met inachtneming van het overig in dit hoofdstuk bepaalde slechts verantwoordelijk voor het beschikbaar zijn van deze persoon met de overeengekomen kwaliteit voor de overeengekomen periode.

9.23

Behoudens het bepaalde in het vorige lid is DCI niet aansprakelijk voor vergoeding van schade van de opdrachtgever of derden (mede) veroorzaakt door de ter beschikking gestelde persoon/personen.

9.24

De opdrachtgever is aansprakelijk voor, en vrijwaart DCI ter zake van, vorderingen tot vergoeding van schade van derden veroorzaakt door de aan de opdrachtgever ter beschikking gestelde persoon/personen.

9.25

Voor vergoeding van andere schade dan in dit hoofdstuk genoemd, is DCI slechts aansprakelijk indien en voor zover de tekortkoming te wijten is aan opzet of grove onzorgvuldigheid van DCI.

Opdrachtgever is consument

9.26

Indien de opdrachtgever consument is, is het bepaalde in dit hoofdstuk van overeenkomstige toepassing tenzij het bepaalde als onredelijk bezwarend kan worden aangemerkt.

Vertraging en onderbreking van de opdracht

9.27

DCI deelt de opdrachtgever, schriftelijk en onder vermelding van de oorzaak van de vertraging binnen bekwame tijd na het intreden van een vertraging, mee per welke datum deze is ingetreden.

9.28

De opdrachtgever kan DCI gelasten de opdracht te onderbreken. De opdrachtgever is verplicht dit schriftelijk en onder vermelding van de gronden mee te delen.

Gevolgen van vertraging of onderbreking van de opdracht

9.29

Na de in artikel 19 leden I en 2 omschreven mededeling treden partijen binnen bekwame tijd in overleg omtrent de gevolgen van de vertraging of de onderbreking en nemen daarbij elkaars gerechtvaardigde belangen in acht.

9.30

Wordt de vervulling van de opdracht vertraagd of onderbroken en is dit DCI niet toe te rekenen, dan is de opdrachtgever verplicht op declaratie van DCI aan deze te vergoeden, berekend naar de stand van de werkzaamheden ten tijde van de mededeling bedoeld in artikel 19 leden 1 en 2:

9.30a

het honorarium;

9.30b

de bijkomende kosten;

9.30c

de toezicht kosten;

9.30d

alle redelijkerwijs gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die DCI reeds is aangegaan met het oog op de verdere vervulling van de opdracht.

9.31

De opdrachtgever is tevens verplicht te vergoeden de schade die DCI lijdt als gevolg van de onderbreking en/of de vertraging, onverminderd de gehoudenheid van de adviseur die schade zoveel mogelijk te beperken.

Wijze van opzeggen

9.32

De opdracht wordt opgezegd door een aan de wederpartij gericht schriftelijke mededeling, waar in ten minste de grond van de opzegging dient te worden vermeld alsmede de datum waarop de opzegging ingaat.

9.33

Vermeldt de mededeling geen grond, dan wordt de opdracht geacht te zijn opgezegd volgens het bepaalde in artikel 24.

Limitatieve regeling opzeggingsgronden

9.34

Buiten de in deze regeling geregelde opzeggingsgronden is ontbinding van de tussen partijen gesloten opdracht uitgesloten, tenzij de opdrachtgever een consument is.

Algemene verplichtingen van partijen na opzegging van de opdracht 9.35

Na de opzegging van de opdracht is ieder der partijen verplicht de gerechtvaardigde belangen van de wederpartij in acht te nemen.

Artikel 10 Geheimhouding

10.1 DCI zal ten aanzien van het gebruik van het aan haar verstrekte of ter kennis gekomen informatie die zorgvuldigheid te betrachten die redelijkerwijs van haar kan worden geveerd.

10.2 DCI is tegenover derden verplicht tot geheimhouding van alle informatie van en/of betreffende opdrachtgever, welke een vertrouwelijk karakter heeft.

10.3 Buiten de geheimhouding valt:

- Alle informatie, die gevraagd en/of vereist wordt c.q. kan worden door bevoegde autoriteiten.
- Alle informatie, die openbaar is en/of niet in een afzonderlijke overeenkomst is beperkt.

Artikel 11 Betaling en facturering

11.1 Tenzij anders tussen DCI en opdrachtgever schriftelijk overeengekomen, dient opdrachtgever de betaling van de factuur binnen de termijn van 14 dagen na de factuurdatum op het door DCI aangewezen bankrekeningnummer zonder enige korting en schuldvergelijking te voldoen.

11.2 De op de bankafschriften van DCI aangegeven valutadatum is bepalend en wordt derhalve als betaling dag van opdrachtgever aangemerkt.

11.3 Elke betaling van opdrachtgever strekt primair ter voldoening van de door hem verschuldigde rente, alsmede van de door DCI gemaakte invorderings- en/of administratiekosten en worden daarna in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering.

11.4 Indien opdrachtgever niet binnen de hierboven gestelde termijn van 14 dagen de factuur betaald, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is DCI gerechtigd een rente van 1 procent per maand over het openstaande factuurbedrag bij opdrachtgever in rekening te brengen.

11.5 Bij niet tijdige betaling als in dit artikel bedoeld, is opdrachtgever naast het verschuldigde factuurbedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot vergoeding van zowel de buitengerechtigde als gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor door DCI ingeschakelde advocaten, deurwaarders en incassobureaus. De buitengerechtigde kosten worden gesteld op 15 procent van het te vorderen factuurbedrag inclusief de verschenen rente te vermeerderen met de BTW, met een minimum van € 150,-.

11.6 In gevallen dat opdrachtgever:

- In staat van faillissement wordt gesteld, tot boedelafstand overgaat, een verzoek tot surséance van betaling indient, dan wel beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom wordt gelegd;
- Onder curatele of bewind wordt gesteld;
- In een schuldsaneringsregeling terechtkomt;

- Komt te overlijden;
- Enige uit de kracht der wet of van de onderhavige algemene voorwaarden rustende verplichting niet nakomt;
- Nalaat een factuurbedrag of een gedeelte daarvan binnen de hiervoor gestelde termijn te voldoen;
- Overgaat tot staking van zijn bedrijf;
- Overgaat tot overdracht van zijn bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten of reeds bestaande vennootschap, dan wel overgaat tot wijziging van de doelstelling van het bedrijf,

heeft DCI door het enkel plaatsvinden van één der genoemde omstandigheden het recht, hetzij de overeenkomst als ontbonden te beschouwen zonder dat enige rechtelijke tussenkomst vereist is, hetzij enig bedrag verschuldigd door opdrachtgever op grond van de door DCI verrichte werkzaamheden terstond en zonder dat enige waarschuwing of ingebrekestelling nodig is, in zijn geheel op te eisen, alles onverminderd het recht van DCI op vergoeding van alle kosten, schaden en interesten.

Artikel 12 Tussentijdse beëindiging

12.1 Elk verzuim van opdrachtgever geeft DCI het recht de gesloten overeenkomst eenzijdig tussentijds te beëindigen.

12.2 Bij tussentijdse eenzijdige beëindiging door DCI van de overeenkomst dient DCI, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 30 dagen, opdrachtgever middels een aangetekend schrijven hiervan op de hoogte te stellen.

12.3 Bij beëindiging van de overeenkomst brengt DCI op basis van de tot dan toe door DCI bestede tijd en gemaakte kosten naar declaratie in rekening bij opdrachtgever.

12.4 Indien een vast bedrag tussen opdrachtgever en DCI is overeengekomen, is opdrachtgever dat deel van het bedrag verschuldigd wat in verhouding staat tot de reeds verrichte werkzaamheden en/of diensten, met een minimum van 20 procent van het overeengekomen bedrag.

12.5 Het bepaalde in dit artikel laat onverlet dat DCI andere bedragen voortvloeiend uit deze algemene voorwaarden en/of de tussen opdrachtgever en DCI gesloten overeenkomst kan vorderen.

Artikel 13 Ingebrekestelling

Indien opdrachtgever, na hiervoor schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, gedurende 14 dagen nalatig blijft in de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, is DCI gerechtigd de hierdoor gemaakte extra kosten bij opdrachtgever in rekening te brengen, dan wel schadevergoeding te eisen over de hierdoor ontstane schade.

Artikel 14 Overmacht

Tekortkomingen in de nakoming van de overeenkomst van DCI kunnen niet aan haar worden toegerekend indien deze tekortkomingen in redelijkheid niet te wijten zijn aan de schuld van DCI en deze noch krachtens de wet noch krachtens de overeenkomst of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van DCI komen.

Artikel 15 Vrijwaring

15.1 Opdrachtgever zal DCI vrijwaren ten aanzien van vorderingen van derden die uit de wijze van uitvoering van de opdracht door DCI voortvloeien en/of daarmee verband houden.

15.2 Opdrachtgever zal DCI schadeloos stellen met betrekking tot door DCI geleden en/of te lijden schade voortvloeiende uit zodanig gebruik door opdrachtgever van enig door DCI vervaardigd document dat de goede naam en faam van DCI hierdoor wordt of dreigt te worden aangetast.

Artikel 16 Reclame

16.1 Op- en/of aanmerkingen van opdrachtgever ten aanzien van een door DCI aan hem gezonden factuur dient opdrachtgever binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk bij DCI in te dienen.

16.2 Ingeval reclame niet plaatsvindt binnen de in artikel 16 lid 1 gestelde termijn, wordt opdrachtgever geacht akkoord te gaan met de factuur.

Artikel 17 Geschillen

17.1 Alle geschillen, daaronder begrepen hetgeen slechts één der partijen als geschil beschouwt, zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde rechter van arrondissementsrechtbank te Leeuwarden.

17.2 Indien het geschil behoort binnen de competentie van de kantonrechter, zal deze worden berecht door de kantonrechter van het kantongerecht te Heerenveen.

17.3 Onder geschillen worden ook beschouwd de geschillen voortvloeiende uit of verband houdend met de overeenkomst waarop de onderhavige algemene voorwaarden van toepassing zijn of de algemene voorwaarden zelf en de uitleg en/of uitvoering hiervan, zowel indien deze geschillen van feitelijk als ook van juridische aard zijn.

17.4 Het feit dat enige clausule van de onderhavige algemene voorwaarden als ongeldig wordt verklaard, doet geen afbreuk aan de geldigheid van de andere clausules van deze algemene voorwaarden.

Artikel 18 Toepasselijk recht

Op alle door of namens DCI gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 19 Wijzigingen

DCI behoudt zich het recht voor de onderhavige algemene voorwaarden in zijn geheel, voor bepaalde onderdelen, voor het leveren van bepaalde goederen, werkzaamheden en/of diensten of opdrachtgevers (tussentijds) te wijzigen.

Artikel 20 Ingangsdatum

20.1 De algemene Voorwaarden treden in werking op 31 maart 2001 en zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel in Leeuwarden onder nummer 01045701.

20.2 Na de ingangsdatum van de huidige Algemene Voorwaarden, komen alle voorgaande Algemene Voorwaarden te vervallen

Artikel 21 Beperkingen

Vanwege beperkende maatregelen volgens Verordening (EU) Nr. 833/2014 zoals gewijzigd door Verordening (EU) 2022/394 en Verordening (EU) 2022/576 is het DCI verboden enige diensten aan personen of fabrikanten te verlenen zoals genoemd in Verordening 2022/430.

Artikel 22 Gegevensbescherming

22.1 Wij hechten veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens en houden ons aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

22.2 Voor de verwerking van persoonsgegevens hebben wij een verwerkersovereenkomst gesloten met onze IT-dienstverleners om te waarborgen dat zij eveneens voldoen aan de eisen van de AVG.

Verdere info over AVG kunt u vinden via de link: [Autoriteit Persoonsgegevens](#)